

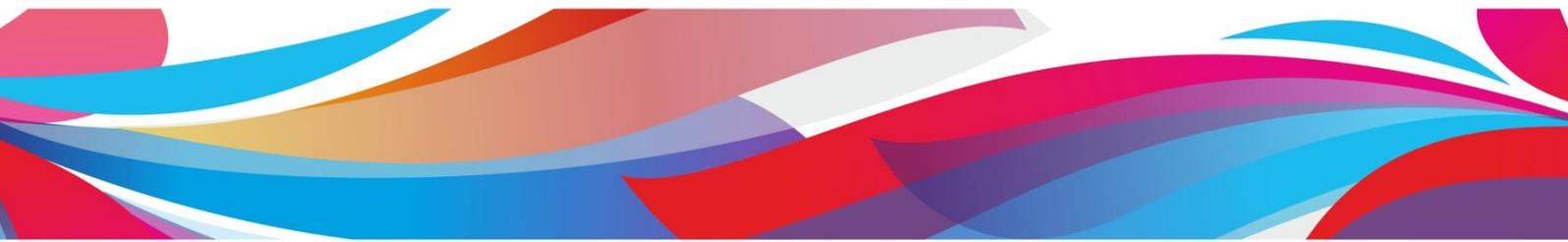


НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ  
АККРЕДИТАЦИИ

---

## СТАНДАРТЫ И КРИТЕРИИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
И ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ



ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ

Йошкар-Ола, 2025



## СОДЕРЖАНИЕ

Стандарты и критерии профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.....	4
Стандарт 1. Политика (цели, стратегия развития) и процедуры гарантии качества образовательных программ .....	4
Стандарт 2. Образовательные программы.....	5
Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение и процедуры оценивания .....	6
Стандарт 4. Прием, поддержка академических достижений и выпуск обучающихся .	7
Стандарт 5. Преподавательский состав .....	9
Стандарт 6. Образовательные ресурсы .....	10
Стандарт 7. Сбор, анализ и использование информации для управления образовательными программами и информирование общественности ..	11
Стандарт 8. Мониторинг и периодическая оценка образовательных программ.....	12
Стандарт 9. Гарантия качества образования (при использовании дистанционного/смешанного формата реализации образовательных программ) .....	13

# СТАНДАРТЫ И КРИТЕРИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

## Стандарт 1. Политика (цели, стратегия развития) и процедуры гарантии качества образовательных программ

Образовательные организации должны иметь опубликованную политику гарантии качества, отражающую стратегию развития образовательной организации и логически связанную со стратегическим менеджментом образовательной организации. Заинтересованные стороны (администрация, профессорско-преподавательский состав, обучающиеся) должны разрабатывать и внедрять политику гарантии качества посредством соответствующих структур и процессов с привлечением других заинтересованных сторон (работодателей, объединений работодателей, профильных министерств и ведомств).

**Таблица 1 – Критерии оценки Стандарта 1**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК<sup>1</sup></b>	
1.1.	Наличие документированной внутренней системы гарантии качества, обеспечивающей непрерывное совершенствование качества в соответствии со стратегией развития образовательной организации
1.2.	Участие всех заинтересованных сторон (администрации, научно-педагогических работников, обучающихся, работодателей, объединений работодателей, научных организаций, профильных министерств и ведомств – ключевых партнеров по трудоустройству выпускников) и подразделений в разработке и внедрении политики гарантии качества посредством соответствующих структур и процессов

### Рекомендации для образовательной организации

Политика и процедуры являются основой логически выстроенной и последовательной системы гарантии качества образовательной организации. Система представляет собой цикл непрерывного совершенствования и обеспечивает развитие культуры качества, в которой все заинтересованные стороны берут на себя ответственность за качество своей деятельности на всех уровнях функционирования образовательной организации. Политика и процедуры гарантии качества имеют официальный статус и доступны широкому кругу общественности.

Политика гарантии качества является более эффективной, если она отражает связь между научными исследованиями, преподаванием, обучением и воспитанием и учитывает, как национальный (федеральный, отраслевой, региональный), так и внутренний контекст образовательной организации. Политика гарантии качества поддерживает:

- организацию системы гарантии качества;
- работу кафедр, школ, факультетов и других подразделений, а также администрации, профессорско-преподавательского состава и обучающихся, выполняющих свои обязанности по гарантии качества;
- процессы, обеспечивающие академическую репутацию и свободу;
- процессы, предотвращающие нетерпимость любого рода и дискриминацию обучающихся и преподавателей;
- участие заинтересованных сторон (ключевых партнеров по трудоустройству) в разработке политики гарантии качества.

<sup>1</sup> ВО - высшее образование, СПО – среднее профессиональное образование, ПКВК – подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура, ординатура, ассистентура-стажировка)

Политика гарантии качества воплощается в практической деятельности посредством разнообразных процессов и процедур внутренней гарантии качества, которые предполагают участие всех подразделений образовательной организации. Реализация, контроль и пересмотр политики гарантии качества осуществляются на уровне образовательной организации.

Политика гарантии качества также относится к любой деятельности, осуществляемой субподрядчиками или партнерами образовательной организации.

## **Стандарт 2. Образовательные программы**

Образовательные организации должны иметь процедуры для разработки и утверждения образовательных программ. Образовательные программы должны соответствовать установленным целям. Квалификация, получаемая в результате освоения образовательных программ, должна быть четко определена.

**Таблица 2 – Критерии оценки Стандарта 2**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК</b>	
2.1.	Наличие и доступность четко сформулированных, документированных, утвержденных и опубликованных целей образовательных программ, ожидаемых результатов обучения и их соответствие миссии, целям и задачам образовательной организации
2.2.	Наличие процедур разработки, утверждения, пересмотра, корректировки образовательных программ (включая ожидаемые результаты обучения) с учетом развития науки, производства и мнения заинтересованных сторон (администрации, преподавателей, обучающихся, работодателей)
2.3.	Учет требований профессиональных стандартов (при их наличии) и требований рынка труда
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КРИТЕРИЙ СПО</b>	
2.4.	Направленность содержания заданий на прохождение производственной и преддипломной практик на получение обучающимися навыков их практического применения на предприятиях, ориентированных на выпускников образовательных программ

## **Рекомендации для образовательной организации**

Образовательные программы являются основой реализации миссии образовательной организации. Они обеспечивают обучающихся как академическими знаниями, так и необходимыми умениями, и навыками, в том числе общекультурными, которые могут повлиять на их личностное развитие и найти применение в их будущей карьере.

При разработке образовательных программ образовательные организации должны обеспечить:

- соответствие целей образовательных программ стратегии развития образовательной организации;
- наличие четко сформулированных ожидаемых результатов обучения;
- участие обучающихся в разработке образовательных программ;
- постоянное продвижение, личностный рост и развитие обучающегося в процессе освоения образовательных программ;
- определенную нагрузку обучающихся (например, в ЗЕ);
- предоставление обучающимся места для прохождения производственной практики (там, где это необходимо);
- официальное утверждение образовательных программ лицами или органами, не причастными к разработке или преподаванию программ (Ученый совет, ректорат и др.);

- направленность содержания заданий на прохождение производственной и преддипломной практик на получение обучающимися навыков их практического применения на предприятиях, ориентированных на выпускников образовательных программ;
- наличие научно-исследовательского/творческого компонента, интеграции с академической и отраслевой наукой в содержании образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации.

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение и процедуры оценивания**

Образовательные организации должны внедрять процессы студентоцентрированного обучения в свои образовательные программы. Методы, посредством которых реализуются образовательные программы, должны стимулировать обучающихся к активной роли в совместном построении образовательного процесса.

**Таблица 3 – Критерии оценки Стандарта 3**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК</b>	
3.1.	Учет потребностей различных групп обучающихся и наличие возможности для формирования индивидуальных образовательных траекторий (выбор дисциплин, получение дополнительных квалификаций, микроквалификаций, модульное обучение, программы двух дипломов)
3.2.	Использование четких критериев и объективных процедур оценивания результатов обучения / компетенций обучающихся. Информированность обучающихся о содержании образовательных программ, используемых критериях и процедурах оценивания <i>*для творческих специальностей указать формы оценивания (концерты, спектакли и др.), для технических специальностей (испытания и др.)</i>
3.3.	Использование процедур независимой оценки результатов обучения (сертификационные экзамены, олимпиады и др.)
3.4.	Наличие и эффективность процедур апелляции и реагирования на жалобы обучающихся
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ ПКВК</b>	
3.5.	Защита диссертаций в срок (в т.ч. в течение года после окончания ПКВК)
3.6.	Публикационная и научная активность обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;</li> <li>– участие в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах);</li> <li>– наличие победителей и призеров национальных и международных конкурсов (награды, дипломы, патенты и др.)</li> </ul>

### **Рекомендации для образовательной организации**

Студентоцентрированное обучение играет важную роль в повышении мотивации, саморефлексии и вовлеченности обучающихся в учебный процесс. Для образовательных организаций внедрение студентоцентрированного обучения требует взвешенного подхода к разработке и преподаванию образовательных программ и оценке результатов обучения.

Реализуя принцип студентоцентрированного обучения, образовательные организации должны обеспечить:

- уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям с учетом выбранной индивидуальной траектории обучения (выбор дисциплин, изучение элективных модулей, получение дополнительных квалификаций, модульное обучение, программы двух дипломов и др.);
- использование различных форм преподавания (там, где это уместно);

- гибкое использование разнообразных педагогических методов;
- регулярную обратную связь получения информации о приемах и способах, используемых для оценки и корректировки педагогических методов;
- поддержку самостоятельности обучающегося при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя;
- укрепление взаимного уважения преподавателя и обучающегося;
- наличие системы информирования обучающихся (сайт, личный кабинет; информационные стойки и др.);
- наличие процедур реагирования на жалобы обучающихся.

Принимая во внимание важность оценки успеваемости обучающихся для их будущей карьеры, процедуры оценивания должны учитывать следующее:

- оценивающие лица должны владеть методами педагогических измерений для гарантии качества и проверки знаний обучающихся, повышать квалификацию в этой области;
- критерии и методы оценивания должны быть заранее опубликованы;
- оценивание должно демонстрировать уровень достижения обучающимся ожидаемого результата обучения;
- обучающийся должен получить обратную связь, и, при необходимости, советы по процессу обучения;
- экзамен должен проводиться не одним экзаменатором (если есть возможность);
- оценивание должно быть последовательным, объективным по отношению ко всем обучающимся и проводиться в соответствии с установленными правилами;
- должна быть предусмотрена официальная процедура апелляции.

#### **Стандарт 4. Прием, поддержка академических достижений и выпуск обучающихся**

Образовательные организации должны иметь утвержденные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла»: прием, поддержку академических достижений, признание квалификации и выпуск обучающихся.

**Таблица 4 – Критерии оценки Стандарта 4**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК</b>	
4.1.	Наличие и эффективность правил и процедур приема абитуриентов, перевода обучающихся из других образовательных организаций, признания квалификаций, периодов обучения и предшествующего образования
4.2.	Приверженность академической честности (наличие документов в части академической честности, методики оценки работ в образовательной организации (например, система «Антиплагиат»)
4.3.	Стабильность набора и обучения обучающихся (сохранность контингента, отсев)
4.4.	Наличие системной работы по сопровождению академической успеваемости обучающихся и системы наставничества и поддержки, учитывающей потребности различных групп обучающихся
4.5.	Наличие системы информирования и поддержки обучающихся в проектной и научно-исследовательской деятельности, программах мобильности; участие обучающихся в таких программах
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КРИТЕРИЙ ПКВК</b>	
4.6.	Достаточность и стабильность финансирования образовательных программ (наличие финансовой поддержки аспирантов из средств грантов, хоздоговоров, научно-технических программ и др. к участию в программах мобильности и научно-исследовательских проектах)

## **Рекомендации для образовательной организации**

Обеспечение поступательного развития академической карьеры обучающихся с соблюдением интересов обучающихся, программ, образовательных организаций и системы образования. Процедуры приема, поддержки академических достижений, признания и выпуска, наряду с самой образовательной программой и системой поддержки обучающихся, играют важную роль в этом процессе, особенно при условии мобильности обучающихся как внутри страны, так и за рубежом.

В образовательной организации должна проводиться системная профориентационная работа, направленная на взаимодействие с обучающимися, выпускниками школ и профессиональных образовательных организаций, способствующая их осознанному выбору направления подготовки. После приема в образовательную организацию процесс посвящения в обучающиеся должен включать знакомство с образовательной организацией и программами; должна вестись работа по социальной и психологической адаптации первокурсников.

Важно, чтобы политика, процессы и правила приема (включая целевую подготовку) обучающихся осуществлялись последовательно и прозрачно; анализировался спрос на образовательные программы; проводилась оценка конкурентной среды; проводилась системная работа по сопровождению академической успеваемости обучающихся и сохранности контингента, в том числе оказывалась социальная и психологическая поддержка во время всего периода обучения.

Образовательная организация должна обеспечивать участие обучающихся в проектной и научно-исследовательской деятельности, программах внутренней и внешней мобильности. Для обучающихся по программам ПКВК образовательная организация должна обеспечить возможности обучения или ведения научно-исследовательской деятельности в других российских, зарубежных университетах или научно-исследовательских учреждениях, совместных научно-исследовательских проектах.

В образовательной организации должна прослеживаться приверженность всех участников образовательного процесса принципам академической честности:

- наличие документов в части академической честности (порядок/правила/кодекс академической честности);
- содействие повышению качества и теоретического уровня учебных, научных и других видов работ; наличие методики оценки работ в образовательной организации (например, система «Антиплагиат»).

Объективное признание квалификаций высшего образования, среднего профессионального образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования, является неотъемлемым компонентом обеспечения успеваемости обучающихся в процессе обучения и способствует мобильности. Для того чтобы гарантировать процедуры признания, образовательные организации должны:

- сотрудничать с другими образовательными организациями и национальными центрами признания документов об образовании с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций в стране.

Выпуск представляет собой итог периода обучения обучающегося. Образовательные организации должны обеспечить обучающихся документами об образовании в соответствии с требованиями российского законодательства.

## Стандарт 5. Преподавательский состав

Образовательные организации должны иметь объективные и прозрачные процедуры по привлечению и развитию профессорско-преподавательского состава, которые позволяют гарантировать достаточную квалификацию и компетентность преподавателей.

**Таблица 5 – Критерии оценки Стандарта 5**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК</b>	
5.1.	Наличие и соблюдение ясных, прозрачных и объективных критериев: – приема сотрудников на работу, в том числе из зарубежных образовательных организаций, назначения на должность, повышения по службе, увольнения; – отстранения от деятельности преподавателей с низким уровнем профессиональной компетенции
5.2.	Достаточность уровня квалификации преподавателей и соответствие специальностей, ученых степеней, званий и / или опыта практической работы преподавателей профилю образовательных программ
5.3.	Научная активность преподавателей, внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Наличие совместных публикаций с зарубежными исследователями
5.4.	Привлечение преподавателей из других образовательных/производственных/научных организаций, в том числе, зарубежных
5.5.	Участие преподавателей в совместных российских и международных проектах, российских и зарубежных стажировках, программах академической мобильности
5.6.	Наличие системы финансовой и нефинансовой мотивации преподавателей
5.7.	Наличие системы подготовки и переподготовки, повышения квалификации, профессионального развития преподавателей
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КРИТЕРИЙ СПО</b>	
5.8.	Наличие работников в образовательной организации, имеющих действующий сертификат/свидетельство/удостоверение эксперта демонстрационного экзамена
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ ПКВК</b>	
5.9.	Участие научных руководителей в составе Диссертационных советов, экспертной деятельности по рецензированию и отбору научных статей при формировании номеров отечественных и зарубежных научных журналов и изданий
5.10.	Наличие научных школ в образовательной организации

## Рекомендации для образовательной организации

Роль преподавателя является главной в качественном обучении, приобретении знаний, умений, навыков и компетенции. Расширение направленности (профиля) образовательных программ и строгая ориентация на результаты обучения требуют студентоцентрированного подхода, а, следовательно, изменения роли преподавателя.

Образовательные организации несут основную ответственность за качество своего профессорско-преподавательского состава и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы.

Образовательные организации должны:

- разработать и внедрить понятные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения;
- предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития профессорско-преподавательского состава, принимая во внимание результаты оценки работы сотрудников, в том числе результаты опроса коллег и обучающихся; для преподавателей СПО поощрять наличие действующих сертификатов/свидетельств/удостоверений эксперта демонстрационного экзамена;

- поощрять научную деятельность для укрепления связи между обучением и научными исследованиями; для реализации программ ПКВК поощрять публикационную и научно-исследовательскую деятельность преподавателей (объемы грантов, НИР, участие обучающихся в работе научных коллективов);
- поощрять инновационные методы преподавания и использование передовых технологий;
- поощрять процессы мобильности преподавателей (участие в стажировках, проектах, чтении лекций в других организациях).

## Стандарт 6. Образовательные ресурсы

Образовательные организации должны гарантировать наличие достаточных, доступных и соответствующих целям образовательных программ учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся.

**Таблица 6 – Критерии оценки Стандарта 6**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК</b>	
6.1.	Обеспеченность образовательных программ материально-технической базой (современные инструменты, оборудование, компьютеры, аудитории, лаборатории, творческие студии, студенческие театры, малые инновационные предприятия, научные полигоны, зоны для отдыха и досуга (коворкинг-зоны)
6.2.	Наличие профильных баз для практики, имеющих современное оснащение и подготовленных наставников для руководства практикой
6.3.	Наличие электронной информационно-образовательной среды в образовательной организации и ее эффективность. Наличие доступных для обучающихся современных библиотечных и информационных ресурсов, в том числе для выполнения самостоятельной учебной и исследовательской работы
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КРИТЕРИЙ СПО</b>	
6.4.	Наличие материально-технических ресурсов, необходимых для проведения конкурсов и чемпионатов профессионального мастерства различных уровней
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КРИТЕРИЙ ПКВК</b>	
6.5.	Наличие научно-исследовательской среды в образовательной организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие Диссертационных советов и/или соглашений с другими вузами о защите в Диссертационных советах на их базе;</li> <li>– наличие собственных рецензируемых научных изданий и/или наличие договоров с другими организациями о публикациях результатов исследований)</li> </ul>

## Рекомендации для образовательной организации

Во время обучения обучающимся необходимы материальные и человеческие (наставники, кураторы, консультанты) образовательные ресурсы.

Образовательная организация должна иметь:

- необходимую материально-техническую базу (современные инструменты, оборудование, компьютеры, аудитории, лаборатории, творческие студии, студенческие театры, малые инновационные предприятия, научные полигоны и др.), а также обладать ресурсами для организации отдыха и досуга (коворкинг-зоны);
- профильные базы для практики, имеющие современное оснащение и подготовленных наставников для руководства практикой; для среднего профессионального образования учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, многофункциональные центры прикладных квалификаций, Центры проведения демонстрационного экзамена.

При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов службы поддержки должны учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, заочников, иностранных обучающихся, а также

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидов) и принимать во внимание тенденции студентоцентрированного обучения. Образовательные организации должны организовывать деятельность служб поддержки с учетом конкретной ситуации.

Согласно федеральным государственным требованиям к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов в течение всего периода освоения программ ПКВК образовательная организация должна обеспечивать аспиранту:

- индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде;
- доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы;
- доступ к учебно-методическим материалам, электронным ресурсам, библиотечным фондам, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

При предоставлении дополнительных услуг ключевая роль принадлежит администрации и специализированным службам, поэтому образовательные организации должны обеспечить профессионализм их сотрудников и возможности для повышения их квалификации.

### **Стандарт 7. Сбор, анализ и использование информации для управления образовательными программами и информирование общественности**

Образовательные организации должны гарантировать, что они осуществляют сбор, анализ и использование информации для эффективного управления образовательными программами и другими направлениями своей деятельности; использует механизмы обратной связи (опрос, интервью, анкетирование обучающихся, преподавателей, ключевых работодателей).

Образовательные организации должны публиковать информацию о своей деятельности (в том числе об образовательных программах), которая должна быть объективной, актуальной и доступной.

**Таблица 7 – Критерии оценки Стандарта 7**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК</b>	
7.1.	Публикация на веб-сайте и в СМИ полной и достоверной информации об образовательных программах, их достижениях, в том числе объективных сведений о трудоустройстве и востребованности выпускников
7.2.	Содержательное наполнение и адаптированность перевода языковых версий официального сайта вуза /страницы структурного подразделения
7.3.	Наличие и доступность механизма обратной связи с заинтересованными сторонами (обучающимися, преподавателями, работодателями, профильными министерствами и ведомствами (ключевыми партнерами по трудоустройству)), в т.ч. на сайте образовательной организации
7.4.	Взаимодействие со средой (на отраслевом/региональном/национальном уровне), крупными работодателями, различными профессиональными ассоциациями и другими организациями, в т.ч. зарубежными

### **Рекомендации для образовательной организации**

Образовательные организации должны использовать достоверную информацию для оценки эффективности своей работы и выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности. Образовательные организации должны иметь процедуры для сбора и анализа информации об образовательных

программах и своей деятельности; использовать полученные сведения в функционировании внутренней системы гарантии качества.

То, какая именно информация собирается, зависит от типа и миссии образовательных организаций, но, как правило, образовательные организации должны учитывать следующие сведения:

- сведения о контингенте обучающихся;
- уровень успеваемости, достижения обучающихся, отсев и выпуск;
- удовлетворенность обучающихся/ ППС/ ключевых партнеров (работодателей) реализацией программы;
- доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся;
- трудоустраиваемость выпускников;
- ключевые показатели деятельности самой образовательной организации.

Для сбора информации могут использоваться различные методы. Важно, чтобы обучающиеся и сотрудники были вовлечены в сбор и анализ информации и планирование последствий.

Информация о деятельности образовательной организации полезна как для абитуриентов, обучающихся, так и для выпускников, других заинтересованных сторон (прежде всего, работодателей) и широкого круга общественности (например, родителей абитуриентов).

Образовательные организации должны предоставлять информацию о своей деятельности, ожидаемых результатах обучения, присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

### **Стандарт 8. Мониторинг и периодическая оценка образовательных программ**

Образовательные организации должны проводить постоянный мониторинг и периодическую оценку образовательных программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны вести к непрерывному совершенствованию программ. Информация о планируемых и предпринятых действиях должна быть доступна всем заинтересованным лицам.

**Таблица 8 – Критерии оценки Стандарта 8**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК</b>	
8.1.	Участие в независимых системах оценивания (профессионально-общественная, международная аккредитация, рейтинги, выставки, независимая оценка качества условий реализации образовательных программ, независимая оценка качества подготовки студентов) *для творческих специальностей указываются результаты участия в мероприятиях творческой направленности
8.2.	Учет результатов независимой оценки в образовательной и научной деятельности

### **Рекомендации для образовательной организации**

Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ предназначены для обеспечения их эффективной реализации и создания благоприятной среды обучения для обучающихся.

Эти процедуры включает оценку:

- содержания программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
- изменяющихся потребностей общества;
- нагрузки, успеваемости и результатов оценки качества подготовки обучающихся

- и выпускников;
- эффективности процедур оценивания обучающихся;
- ожиданий, потребностей обучающихся;
- удовлетворенности обучающихся обучением по программе;
- образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям программ.

Образовательные программы регулярно проходят оценку и пересматриваются с привлечением обучающихся и других заинтересованных сторон (работодателей, объединений работодателей, профильных министерств и ведомств – ключевых партнеров по трудоустройству выпускников). Собранные информация анализируется, и программы приводятся в соответствие с современными требованиями. Внесенные изменения публикуются.

Внешние процедуры гарантии качества позволяют оценить эффективность внутренних процессов гарантии качества. Они являются катализаторами развития и реализации новых возможностей. Они также предоставляют объективную информацию общественности о качестве деятельности образовательной организации.

Образовательные организации должны регулярно участвовать в процедурах внешней гарантии качества, которые учитывают требования национального законодательства. В зависимости от контекста внешняя гарантия качества может принимать различные формы и осуществляться на разных уровнях (программа, факультет или образовательная организация).

Гарантия качества – это непрерывный процесс, который не заканчивается получением внешнего отзыва, написанием отчета или процессами последствия в образовательной организации. Образовательные организации должны стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешней гарантии качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

### **Стандарт 9. Гарантия качества образования (при использовании дистанционного/смешанного формата реализации образовательных программ)**

Образовательные организации должны гарантировать качество образования при использовании дистанционного/смешанного формата реализации образовательных программ) и иметь соответствующие цифровые сервисы сопровождения образовательного процесса.

**Таблица 9 – Критерии оценки Стандарта 9**

№ п/п	Предмет экспертизы
<b>БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ВО, СПО, ПКВК</b>	
9.1.	Наличие в образовательной организации технической инфраструктуры, обеспечивающей реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
9.2.	Использование технологий электронного/ смешанного/ дистанционного формата в соответствии с целями и спецификой образовательных программ. Наличие системной работы по сопровождению учебного процесса и академической успеваемости обучающихся в электронной и/или смешанной формах
9.3.	Академическая и технологическая поддержка преподавателей и обучающихся для получения необходимых цифровых компетенций при освоении программ в дистанционном формате

### **Рекомендации для образовательной организации**

При реализации образовательных программ при переходе на дистанционный формат реализации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий,

телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

В образовательной организации должны применяться различные цифровые сервисы для сопровождения образовательного процесса:

- наличие программ, реализуемых частично или полностью с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- наличие технической инфраструктуры формирования портфолио обучающихся, наличие личных кабинетов
- наличие технической инфраструктуры обеспечения хода учебного процесса, цифровых технологий контроля успеваемости (тестирование, прокторинг, хранение работ и т.д.
- наличие цифровых сервисов для поддержки преподавателей (цифровая подпись, цифровые конструкторы образовательных программ и т.д.).

Образовательная организация несет ответственность перед обучающимися за качество образования независимо от того, используется ли при реализации образовательных программ онлайн-курс другой образовательной организации или нет. Для обеспечения качества образовательной деятельности организация осуществляет организационную, учебно-методическую и иную поддержку обучающегося на протяжении прослушивания онлайн-курса, а также проводит контроль знаний и промежуточную аттестацию. Если со стороны обучающегося поступает жалоба на качество онлайн-курса, образовательная организация обязана обеспечить обучающемуся восполнение недостатков (в рамках сопровождения и поддержки освоения).

В случае перехода на дистанционный формат реализации образовательных программ преподаватели обязаны соблюдать учебный план (число контактной и самостоятельной работы обучающегося). Инструменты, используемые для организации контактных занятий при дистанционном обучении, должны соответствовать потребностям и возможностям преподавателей и обучающихся: от обмена сообщениями по электронной почте и в мессенджерах до использования систем онлайн-конференций на семинарских занятиях и электронной образовательной среды университета (Learning Management System).